# intratone



# Datenschutz Anleitung Verwaltungswebseite

# **Datenschutz (DSGV0)**

## intratone

**Anleitung Verwaltungswebseite** 

Die DSGVO regelt die Verarbeitung personenbezogener Daten und die Wahrung ihrer Vertraulichkeit durch Unternehmen. Um der DSGVO vollständig zu entsprechen, können Sie verschiedene Einstellungen je nach Gebäudeart wählen.

SCHRITT 1: Melden Sie sich auf der Verwaltungsseite www.intratone.info an und gehen Sie zu "Meine Wohneinheiten".

SCHRITT 2: Wählen Sie die Wohnanlage aus, in der Sie die DSGVO Optionen ändern möchten.



SCHRITT 3: Klicken Sie auf die Gebäudeart der Wohnanlage z.B. "Komplexe Wohnanlage".



support@intratone.de Intratone.de 0211 601 770 70

Anleitung Verwaltungswebseite

#### Schritt 4: Klicken Sie auf "Erweiterte Optionen". Schritt 5: Gehen Sie zu "Konfigurieren".

#### Wohnanlage voll

_		T
		-
	jiji)	

Name	Intratone Power Road Studio	
Adresse	Power Road Studios, 114 Power Road, London, W4 5PY	
Kommentar		
	✓ Erweiterte Optionen	
Mietverwaltung aktivieren	Ja 🔾 Nein 🖲	
Verwaltung berufliche Tätigkeit	Ja 🔿 Nein 🖲	
DSGVO-Ereignisse		¢ Konfigurieren
Die Wohnanlage löschen		🛅 Löschen
Typ der Wohnanlage	Vollständig Basis-	
🖬 Speicl	nern	

### **Datenschutz (DSGVO)** Anleitung Verwaltungswebseite

#### SCHRITT 6: Sie können zwischen 3 Möglichkeiten wählen:

- Bewohner: Bei Gemeinschaftsunterkünften werden die Ereignisse anonymisiert.
- Industrie / Unternehmen: Sie sind ein Arbeitgeber, dieses Gebäude enthält nur Angestellte Ihres Unternehmens. Die Ereignisse sind 3 Monate lang sichtbar.
- Dienstleistungsanbieter: Personen eines anderen Unternehmens, die in mein Gebäude kommen. Die Ereignisse sind 3 Tage lang sichtbar.

Wenn Sie mehrere Gebäude haben, können Sie diese Einstellung pro Haus vornehmen.

	Wohnanlage voll	
DS	SGVO für das Gebäude Zutrittsmanagement :Intratone Power Road Studio	(
	Bewohner Industrie Diensleister Benutzerdefiniert 6	
Sie si Eigen	ind eine Hausverwaltung oder eine Wohnungsgesellschaft. Der Zutrittskontroll ist von Ihren Mietern oder tümer benutzt. Die gespeicherten Informationen bleiben anonym.	
	Speichern	

Bitte beachten Sie, dass alle Änderungen datiert und mit dem Namen des Kontos, das den Antrag gestellt hat, versehen werden. Diese Informationen können im Falle einer Kontrolle an die Datenschutzbehörde weitergegeben werden. Unterkonten können diese Einstellung nicht ändern, es sei denn, der Administrator gibt ihnen unter "Meine Unterkonten" in der "Website-Verwaltung" das Recht dazu.

			Kontoverwaltung	9					
Meine Unterkonten	Meine Agenturen	Meine Logos							
Verwaltung des Kontos: germany									
	Allgemeines	Wohnanlagen	Verwaltung Standorte	Sonstig	je	Generalschlüssel			
Verwa	altung Standorte				Berechtig	tfür			
Schaff	en, Ändern, Löschen von Woh	paglagen							
Schaff	en, Andern, Löschen von W	4							
Die DS	GVO Status ändern	1							
Anderi	n der Namen von Wonnung								
Logos	erstellen, bearbeiten oder los								
Bewo	hner								
Schaff	en, Andern, Loschen von Bado	jes oder Fernbedienungen							
Schaff	en, Andern, Loschen von MOB	ILE-KEYS							
Schart	en, Andern, Loschen von Kibo	it Schlussein							
Nur ei	an Ändern Lässhan von Nam	on und Tolofonnummorn							
Schan	en, Andern, Eoschen von Nam								
Schaff	an Andern Löschen von Telef	oncodes							
Schaff	en Ändern Löschen von Code	-Tastern							
Conne	ct-it Produkte erstellen, bearb	eiten oder löschen							
Ereian	isse abfragen								
Erlaul	bnisse (Badges und Fernbe	dienungen)							
Schaff	en, Ändern, Löschen von Erlai	Jbnissen							
Zeiträ	iume								
Schaff	en, Ändern, Löschen von Zeitl	bereichen				Zeiträume festlegen			
PASS	Schlüssel								
Schaff	en, Ändern, Löschen von PASS	S-Schlüsseln							
Ander	es								
Verwa	tung von VIGIK/PROPASS								
SMS s	enden								