

intratone

Deutschland

Herzlich Willkommen auf der Verwaltungs- Website von Intratone

Hier verwalten Sie alle Daten, Zugänge und Inhalte von Intratone Gegensprechanlagen, Zutrittskontrollsystemen und Info-Displays auf nur einer Online-Plattform.

sara.boehinger@Eroeffnung

.....

[Ich habe mein Passwort vergessen](#)

Anmelden

[Ich habe noch kein Benutzerkonto](#)

 Eine Wohnanlage übertragen

 Produktinfos und weitere Dokumente

 Ein Retourschein erstellen

 Installation USB Transponder-Programmierer

 AGB

 Technischer Support

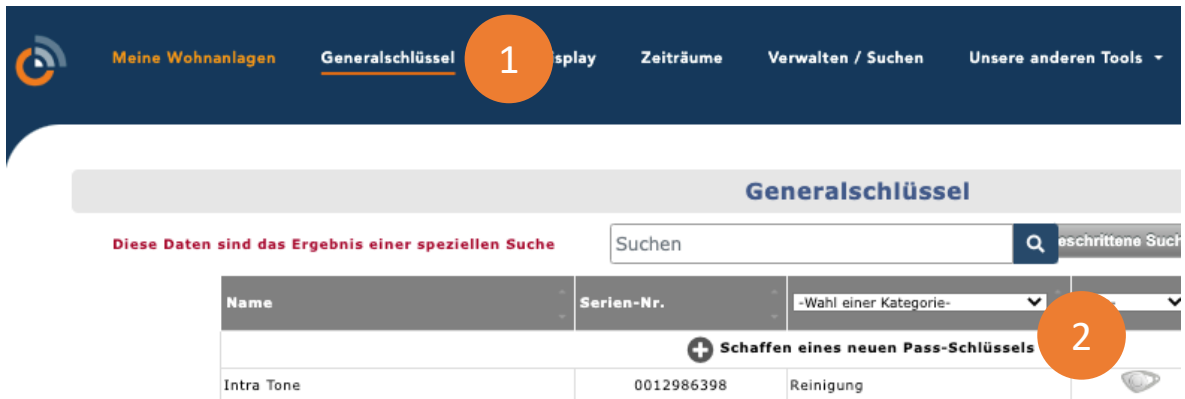


Generalschlüssel erstellen

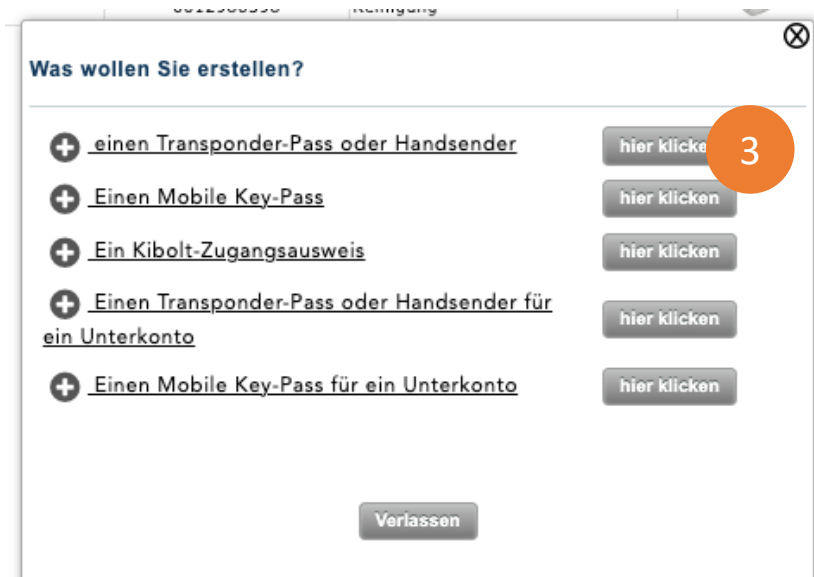
Anleitung Verwaltungswebseite

Schritt 1: Melden Sie sich auf der Verwaltungsseite www.intratone.info an und gehen Sie zu "Generalschlüssel".

Schritt 2: Klicken Sie auf "Einen neuen Generalschlüssel erstellen".



Schritt 3: Wählen Sie die Art des Generalschlüssels, den Sie erstellen möchten.



Schritt 4: Ein Generalschlüssel muss einen eindeutigen Namen haben, damit Sie ihn in den Listen finden können.

Schritt 5: Die Seriennummer kann nur manuell eingegeben werden, wenn es sich um einen Transponder der Marke Intratone handelt. Wenn Sie einen Transponder eines Mitbewerbers nutzen, müssen Sie das Programmiergerät verwenden.

Schritt 6: Sie können ein Datum für die automatische Deaktivierung des Schlüssels festlegen. Zum Beispiel für einen Anbieter, der nur 2 Monate anwesend sein wird.

Schritt 7: Wählen Sie die Zugänge aus.

- **Nach Wohnanlage:** Erstellen Sie die Wohnanlage auf der Registerkarte "Konto".
- **Nach Treppenhaus:** Wählen Sie den gewünschten Eingang aus.
- **Nach Zugang:** Wählen Sie die gewünschten Blöcke aus.
- **Nach Verwalter:** Der Transponder öffnet alle Zugänge aller Wohnhäuser. Achten Sie darauf, dass Sie den Speicher Ihres Geräts nicht überfüllen, indem Sie nur Verwalterpässe erstellen.

Schritt 8: Wählen Sie die Wohnanlage aus.

The screenshot shows the 'Programmierung' (Programming) section of the Intratone management website. It features several input fields and a list of options. Numbered callouts highlight specific elements:

- 4:** The 'Name' input field.
- 5:** The 'Serie' (Serial) input field.
- 6:** The 'Datum der Deaktivierung des Badges' (Date of badge deactivation) field, which includes a date picker.
- 7:** The 'Festlegen des Passworts' (Set password) section, where the 'Nach Wohnanlage' (By apartment) radio button is selected.
- 8:** The dropdown menu for selecting an apartment, which is currently open and shows a list of options: 'Wohnanlage', 'Cogelec', 'Intratone BV', 'Intratone GMBH', and 'Intratone Power Road Studio'.

At the bottom of the form, there is an information note: 'Information: Für die Berücksichtigung Ihrer Lese-/Schreibzugriffe für LIGHT- und RW müssen Sie Ihr Badge auf das Programmiergerät legen' (Information: For the consideration of your read/write accesses for LIGHT- and RW you must place your badge on the programming device). Below this note are two buttons: 'Abbrechen' (Cancel) and 'Speichern' (Save).